

Wir suchen für sofort eine

Verwaltungsleitung

mit einem Beschäftigungsumfang von ca. 75 %

Das **Westfälische Institut für Entwicklungsförderung** in Bielefeld ist eine therapeutische Einrichtung für Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene mit Autismus-Spektrum-Störungen. Zurzeit werden ca. 260 Klienten und ihre Familien von unserem multiprofessionell zusammengesetzten Team betreut.

Ihre Aufgabengebiete:

- Koordination des gesamten Verwaltungsapparates
- Verantwortung für Rechnungswesen, Berichtswesen, Controlling
- Verantwortung für eine sachgerechte Personalarbeit

Ihr Profil:

- BWL-Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse und sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen und Buchhaltungsanwendungen
- Teamorientierte, selbstständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise

Das bieten wir Ihnen an:

- Ein interessantes, anspruchsvolles und vielschichtiges Arbeitsfeld
- Eine unbefristete Teilzeitbeschäftigung
- Eine Vergütung in Anlehnung an den TV-L NRW

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis zum 10. März 2018 an den
Vorstand des Trägervereins:

PRO entwicklung e.V., Königsweg 9, 33617 Bielefeld, info@wie-bielefeld.de

Informationen über unser Institut finden Sie auch unter: www.wie-bielefeld.de.

Fragen zur Ausschreibung beantwortet Ihnen gerne Frau Dr. Christina Müller oder
Frau Kerstin Wichmann-Simon